

### REQUISITOS

\* Solicitud elaborada dirigida al Secretario del Ayuntamiento en donde se anexe:

- 2 fotografías infantiles a color;
- Original y copia de Acta de Nacimiento;
- Original y copia de comprobante de domicilio;
- Original y copia de Identificación oficial de dos testigos; y
- Original de Carta Poder simple sí; quién realiza el trámite, es persona distinta al (la) interesado (a).

\* 2 testigos residentes en el Municipio;

<b>INFORMACIÓN ADICIONAL:</b>	-----
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN:</b>	Solo se expedirán si la misma es solicitada por el padre, madre o tutor.
<b>REQUIERE INSPECCIÓN:</b>	No
<b>OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN:</b>	No aplica
<b>INFORMACIÓN QUE DEBE CONSERVAR EL SOLICITANTE PARA FINES DE ACRDITACIÓN INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN:</b>	Los documentos o comprobantes emitidos como resolución del trámite.
<b>COMPLEMENTO, COMENTARIOS:</b>	Los documentos originales se le regresan al solicitante.
<b>PLAZO CON QUE CUENTA LA DEPENDENCIA PARA PREVENIR AL SOLICITANTE:</b>	El trámite se da por iniciado en el momento en que son recibidos la totalidad de los requisitos solicitados en la presente cédula.
<b>PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SOLICITANTE PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN:</b>	El trámite se da por iniciado en el momento en que son recibidos la totalidad de los requisitos solicitados en la presente cédula.

*\*La información contenida en ésta Cédula de Trámite, así como su actualización, es responsabilidad de la dependencia o entidad municipal que la emita.*

